网络边界防火墙项目

**招**

**标**

**说**

**明**

**书**

项目名称：网络边界防火墙项目

建设单位：科达制造股份有限公司

文件编号：

二零二四年七月

**目 录**

[第一章 招标公](#_Toc11198)[告 5](#_Toc11198)

[第二章 投标人须知及前附表 10](#_Toc10929)

[第三章 评标办法 24](#_Toc23077)

[第四章 工程量清单报价说明 27](#_Toc6111)

[第五章 投标文件格式 34](#_Toc25798)

[第六章 招标](#_Toc22904)[文](#_Toc22904)[件附件 49](#_Toc22904)

[第七章 施工合同 52](#_Toc11203)

**否决性条款汇总**

招标人应当在招标文件中将投标文件的否决性条款单列，招标文件的其他条款与该单列的否决性条款不一致的，以单列的否决性条款为准。如招标文件补遗中增加否决性条款的，招标人应当重新单列完整的投标文件否决性条款，并发给所有投标人。

否决性条款是指招标文件中规定的不予受理投标或者作无效标、废标以及不合格标处理等否定投标文件效力的条款。

**一、有下列情形之一的，招标人应拒绝接收其投标文件：**

1、在投标截止期后或未在指定地点递交投标文件；

2、投标文件未按招标文件要求密封或未在密封处盖章；

3、在投标截止期前，投标人代表未凭法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托证明书原件（仅限于法定代表人不出席而委托授权代表出席开标会的）、本人身份证原件递交投标文件；

二、在开标会上，判定投标文件为无效投标的情形（由招标人负责判定）：

1、无投标邀请书（仅适用于邀请招标）；

2、未按照招标文件的要求提供投标保证金；

注：投标文件出现上述情形被宣布为无效投标的，应当作为无效投标文件，不得进入评标。

三、有下列情形之一的，招标人有权否决其投标，已经中标的，中标无效，招标人可重新组织招标或从符合条件的其他投标人中确定中标人。

1. 投标文件未经投标单位盖章和未按规定签字；
2. 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件；
3. 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
4. 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
5. 投标人有以他人的名义投标、串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

注：以他人的名义投标、串通投标、弄虚作假的行为认定（包括但不限于）：

5.1投标人使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。

5.2有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

5.2.1投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

5.2.2投标人之间约定中标人；

5.2.3投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

5.2.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

5.2.5投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

5.3有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

5.3.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.3.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5.3.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

5.3.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.3.5不同投标人的投标文件相互混装；

5.3.6不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

5.3.7不同投标人的投标文件存在其他非常规的共同性或共通性或相似性。

5.4投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

5.4.1使用伪造、变造的许可证件；

5.4.2提供虚假的财务状况或者业绩；

5.4.3提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

5.4.4提供虚假的信用状况；

5.4.5其他弄虚作假的行为。

5.5法律、法规、规章、规范性文件以及国家、省、市各级政府部门工作文件规定的其他认定标准。

1. 投标人有下列情形之一的：

6.1 不同投标人编制的投标文件的实质性内容存在两处以上细节错误一致；

6.2 不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打包加密或者上传，不同投标人的投标文件由同一投标人的电子设备打印、复印，导致不同投标人的投标文件制作机器码及文件创建标识码比对一致；

6.3 不同投标人的投标文件由同一投标人送达或者分发；

6.4 参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员；

6.5 不同投标人的投标保证金从投标人各自的基本账户转出，但是，所需资金来自同一单位或者个人账户。

1. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加本招标项目投标。
2. 投标人拒不按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；
3. 投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，要求投标人作出书面说明并提供相关证明材料，但投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标的；
4. 评标委员会根据评标办法对投标文件的计算错误进行修正后，投标人不接受修正后的投标报价；
5. 存在投标须知1.3.3条的情形。

# 第一章 招标公告

**1. 招标条件**

1.1 项目名称：网络边界防火墙项目；

1.2 招标人：科达制造股份有限公司；

1.3 项目业主：科达制造股份有限公司；

1.4 资金来源：企业自筹；

1.5 项目出资比例：100%；

1.6 招标方式：公开招标；

1.7 评标办法：综合评估法；

**2. 项目概况与招标范围**

2.1 项目名称：网络边界防火墙项目。

2.2 建设单位：科达制造股份有限公司。

2.3 项目地点：广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号。

2.4 项目内容：公司各基地/分公司网络边界防火墙软件、硬件采购及实施部署。

2.5 招标范围：主要包含防火墙硬件设备、防火墙软件、防火墙部署实施服务、应急响应服务几大模块，详见工程量清单。

**3. 投标人资格审查要求**

符合下列要求的申请人均可申请资格预审，本项目 **不接受** 联合体投标。

**3.1 申请人应满足的资格条件和最低履约能力（不满足下述要求的投标单位投标无效）**

3.1.1 具备独立法人资格，为中国境内注册的法人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力 (提供法人或者其他组织的营业执照、税务登记证 (或三证合一证明) 及开户许可证证明文件复印件加盖公章；提供原件备查)

3.1.2 注册实缴资本不低于100万元；

3.1.3 注册时间不晚于2019年；

3.1.4 申请人具有良好财务状况以及相应的投融资能力、偿债能力，近三年中至少有一年须为盈利状态，提供企业在近三个会计年度（2021年、2022年、2023年）的财务报告，相关证明材料以具备相关财务审计资质的会计师事务所或审计事务所出具的财务审计报告为准(提供上述三年度经审计的财务报告相关证明材料复印件，加盖公章；提供原件备查)；

3.1.5 申请人提供近三年内在经营活动中没有重大违法记录的 (提供书面承诺，格式详见“声明函”)；

3.1.6 申请人未被最高人民法院或中国执行信息公开网列入失信被执行人名单。(由代理机构开标当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 查询结果为准。(申请人提供该网站的信用记录查询结果打印页面)。

**3.2 最低履约能力证明（不满足下述要求的投标单位投标无效）**

3.2.1 对申请人企业完成过的类似业绩要求：近五年在行业内，至少有两份与招标项目同类项目合同，单个合同金额100万以上的业绩。(金额以中标金额或合同签约额为准，提供中标通知书复印件或项目合同复印件或竣工备案表，加盖公章；提供原件备查)。

**3.3 其他条件要求**

3.3.1 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标，否则其投标均无效。

3.3.2 资信标编制要求及格式、评标标准，详见招标文件附件：“资格审查文件夹”。

**4. 招标文件的获取**

4.1 获取时间：自招标公告发布至投标文件递交截止时间。

4.2 获取方式：

（1）潜在投标人须通过以下路径查阅相关招标公告

1. 科达制造股份有限公司官网—招标信息-工程招标**（https://www.kedachina.com/bidding/index.html）**

（2）招标文件费用支付方式：/。

（3）招标文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间联系收标人。

4.3 招标文件价格：每套人民币0元整。

**5. 投标文件的递交**

投标文件递交的截止时间(投标截止时间，下同)为**2024年08月16日17时00分**，投标人应在投标截止时间前将投标文件递交至：广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号。

收标联系人：秦建华 联系电话：15701701361 。

**6. 开标时间及地点**

6.1 开标时间及地点：招标人自行组织。

1. **联系方式**

招 标 人：科达制造股份有限公司

地 址：广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号

邮 编：528313

# 第二章 投标人须知及前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **说明与要求** |
| 1 | 招标人 | 科达制造股份有限公司 |
| 2 | 项目名称 | 网络边界防火墙项目 |
| 3 | 建设地点 | 广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号 |
| 4 | 建设规模 | 13个基地网络出口部署防火墙及统一管理平台 |
| 5 | 资金来源 | 自筹 |
| 6 | 招标范围 | 主要包含防火墙硬件设备、防火墙软件、防火墙部署实施服务、应急响应服务几大模块，详见工程量清单 |
| 7 | 计价方式 | 综合单价法 |
| 8 | 计划工期 | 合同总工期：40个日历天（绝对工期）；  计划开工日期：2024年08月20日 ；  计划竣工日期：2024年09月30日 ；  关键工期要求:见附件：《项目招标范围及管理要求》；  注：实际开工日期以招标人发出的开工通知或开工令为准。工期不因雨天、假期及办理各方面的手续等因素而延长 (异常恶劣的气候条件及不可抗力除外) 。 |
| 9 | 质量要求 | 执行行业相关的验收标准及规范，须达到合格标准。 |
| 10 | 安全、文明施工要求 | 符合国家、省、市安全生产、文明施工管理等规定承诺达到合格。 |
| 11 | 踏勘现场 | ☑不组织，投标人自行踏勘。 |
| 12 | 有效期 | 投标文件有效期：从投标截止之日起 60 天。 |
| 13 | 承包方式 | 网络边界防火墙项目实施总承包 |
| 14 | 分包 | ☑不允许  □允许，允许分包的专项工程：。  注：专项工程可依法分包给建设单位认可的具备相应资质的单位，不得违法分包，禁止转包！ |
| 15 | 偏离 | ☑不允许  □允许，可偏离的项目和范围见“技术标准和要求”；  允许偏离最高项数：/  偏差调整方法：/ |
| 16 | 投标报价 | 投标报价方式：按招标文件的工程量清单进行报价(投标报价保留 2 位小数，小数点后第三位数字按四舍五入处理，尾数为0省略)。 |
| 17 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间及方式 | 提交问题截止时间：**2024年08月6日12时00分**  投标人若对招标文件有任何疑问，应于规定时间内以书面形式向招标人提出澄清要求，同时发送疑问的电子文件至电子邮箱：**[qinjh@kedachina.com.cn](mailto:qinjh@kedachina.com.cn)。**凡至规定的截止时间止未收到书面澄清要求的，一律视为无澄清要求，超过规定截止时间递交的书面澄清要求，一律不予受理。投标疑问汇总表模板请见技术文件包中附表。 |
| 18 | 招标人澄清（答疑）、补充、修改招标文件的方式 | 1、招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的**投标截止时间5天前**以书面形式发给所有的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足1天，相应延长截止时间。  2、投标人在收到澄清后，应在1天内以邮件形式通知招标人，确认已收到该澄清（邮箱必须为授权委托书中注明的邮箱地址）。 |
| 19 | 签字或盖章要求 | 招标文件提供的投标文件格式中规定要求签字、盖章的地方均须由投标人的法定代表人或其委托代理人亲笔签字（不得使用个人印章、签名章或其他电子制版签名代替）、加盖投标人公章（不得使用其他代章）。投标文件装订成册后须加盖骑缝章。 |
| 20 | 投标文件副本份数 | 资信标：正本 一 份，副本 一 份，共二份；  技术标：正本 一 份，副本 二 份，共三份；  经济标：正本 一 份，副本 一 份，共二份；  投标文件电子版：一份。  注：①副本可以是正本签字盖章后的复印件，但必须清晰可辨；当副本与正本不一致时以正本为准。②投标文件电子版应包含所有投标文件的内容。 |
| 21 | 装订要求 | 按照投标人须知第3.1.1项规定的投标文件组成内容，投标文件应按以下要求装订：  1、分册装订，共分 3 册，分别为：  ☑ 技术标：1册 ；  ☑ 经济标：1册；  ☑ 资信标（含资格审查资料）：1册；  ☑ 投标文件电子版   1. 采用 书式胶装 方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，编制连续页码。 2. 如投标文件过厚可分册装订，但必须标明分册顺序。 |
| 22 | 投标文件的密封 | 投标人投标时递交的投标文件共 四包，其标记和密封要求如下：  ☑资信标的正本与副本封面应注明“正本”、“副本”字样，使用一个密封封套进行包装，并在封套上注明“资信标”字样；在封套的封口处加贴封条并骑缝加盖投标人单位公章。  ☑技术标的正本与副本封面应注明“正本”、“副本”字样，使用一个密封封套进行包装，并在封套上注明“技术标”字样；在封套的封口处加贴封条并骑缝加盖投标人单位公章。  ☑经济标的正本与副本封面应注明“正本”、“副本”字样，使用一个密封封套进行包装，并在封套上注明“经济标”字样；在封套的封口处加贴封条并骑缝加盖投标人单位公章。  ☑投标文件电子版(以 U 盘为载体)使用一个**密封封套**进行包装，并在封套上注明“投标文件电子版”字样；在封套的封口处加贴封条并骑缝加盖投标人单位公章。U盘中须设置3个文件夹，分别命名资信标/技术标/经济标。  **投标文件未按上述规定进行密封及标记的，招标人不予受理。对因错放或密封不牢靠而造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人，招标人不承担由此造成的投标文件提前开封的责任。** |
| 23 | 封套上应载明的信息 | 招标人地址：广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号  招标人名称：科达制造股份有限公司  文件名称：科达制造股份有限公司网络边界防火墙项目技术标(或资信标或经济标或投标文件电子版)  在2024年08月16日前不得开启  投标人名称（加盖公章）：  法定代表人签字（或盖章）： |
| 24 | 投标文件提交地点及截止时间 | 提交地点： 广东省佛山市顺德区陈村镇广隆工业园环镇西路一号。  收标联系人：秦建华，联系电话：15701701361  截止时间：2024年08月16日17时 00分（时间具体到分）  **说明：建议标书送达时间在截标日期前两天内。**  1.标书递交时间应在规定的时间内，逾期招标单位有权拒收；  2.优先采用邮寄送达形式，以邮寄到达时间为准，投标人应自行考虑投标文件的邮寄时间。  3.其次采用现场送达形式，现场送达需注意以下事项：法人送标书的需持身份证原件和公司营业执照原件、加盖公章的身份证复印件和公司营业执照复印件；被委托人送标书的需持身份证原件、加盖公章的身份证复印件和公司授权委托书。 |
| 25 | 开标 | 由招标人自行组织开标 |
| 26 | 评标 | 由招标人自行组织评标 |
| 27 | 评标办法 | 综合评估法（评分细则请见第三章评标办法）  1.先进行资格标评审，合格者进入到技术标开评标，技术标评分低于70分的为不合格投标人；技术标合格后进行经济标开标环节；  2.评标完成后，当技术模块得分合格的投标人>5位时，综合得分排名前3位的投标人有二次报价的机会，当技术得分合格的投标人≤5位时，所有投标人有二次报价的机会。  3.注意：投标人二次报价的金额不能高于前次报价。 |
| 28 | 定标原则 | 若综合得分最高的投标人经商务谈判后最终报价不高于当地同品质项目平均水平，且投标人证明投标总价不低于成本价，则综合得分最高的投标人为中标人，否则招标人将再与综合得分次高的投标人进行商务谈判，以此类推直至确定中标人。 |
| 29 | 合同签署 | 合同的签署：中标人在收到中标通知书 20 天内。 |
| 30 | 投标保证金 | 投标保证金数额：**人民币贰万元整（¥20000.00元）**  **投标保证金的缴纳形式及要求：**  1、招标人保证金账户信息  账户名称：科达制造股份有限公司  开户行：广东顺德农村商业银行股份有限公司陈村大都支行  账号：03068800000723  2、保证金说明：   1. 投标人应在投标截止时间之前（以银行到账时间为准）提交；投标人应提前办理投标保证金手续，自行承担银行到帐延误风险。 2. 投标人应在汇款或转账凭证上添加备注信息：“**科达制造网络边界防火墙项目+投标单位名称(简称) +投标保证金**”。 3. 投标保证金的退还：参与投标单位投标保证金将会在中标通知发出之日后15个工作日内(周六日及节假日除外)无息退还（此期间不接受催促）；中标单位投标保证金在合同签定后自动转为履约保证金或者缴纳全额履约保证金之后再退还。 |
| 31 | 履约担保 | 履约保证金金额：签约合同价的10%。  履约保证金提交时限及形式：中标人与招标人签定施工合同后中标人的投标保证金自动转为履约保证金，不足部分由中标人采用现金转账或银行保函的形式在签定合同之日起10天内提交，否则按中标人自动放弃中标资格处理。  履约担保的有效期：总承包合同签订之日起至工程竣工验收合格之日止履约担保一直有效。 |
| 32 | 主要材料  品牌 | 详见招标文件附件：《工程量清单》 |
| 33 | 工程预付款及进度款支付方式 | 1、本工程预付款30%。  2、完成内部交付之后，支付至签约合同总价的60%。  3、竣工验收合格后，支付至签约合同总价的85%。  4、竣工结算之后，支付至签约合同总价的97%  5、质保3%，质保期3年（质保自产品 License 激活之日起计算）。  6、所有工程款支付前，均须足额提供建筑业增值税专用发票（9%）。 |
| 34 | 甲供材 | 无 |

**投标人须知**

1、总则

[1.1招标项目概况](#22)

1.1.1本招标项目已具备招标条件，现对室内外工程进行招标。

1.1.2招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.4项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2招标范围、计划工期、质量要求和安全、文明施工要求

1.2.1招标范围：见投标人须知前附表、《招标范围界限》。

1.2.2计划工期：见投标人须知前附表。

1.2.3质量要求和安全：见投标人须知前附表、招标技术要求。

1.2.4安全、文明施工要求：见投标人须知前附表、招标技术要求。

[1.](#22)3[投标人资格要求](#22)

1.3.1投标人应具备承担本招标项目资质条件、业绩要求及人员要求：

（1）资质要求：见招标公告及招标文件附件1：《资信标编制审查要求及格式》；

（2）业绩要求：见招标公告及招标文件附件1：《资信标编制审查要求及格式》；

（3）人员要求：见招标公告及招标文件附件1：《资信标编制审查要求及格式》。

1.3.2本项目 **不接受 联合体方式投标。**

1.3.3投标人不得存在下列情形之一，否则以废标或串标处理：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）为本招标项目的代建人；

（5）为本招标项目的招标代理机构；

（6）与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（7）与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（8）被依法暂停或者取消投标资格；

（9）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（10）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（11）在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题或重大安全生产事故（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（12）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（13）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（14）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；

（15）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4[费用承担](#23)

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理，参与投标即代表投标人在任何情况下，均同意招标人均不以任何方式补偿。

[1.5保密](#24)

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任**。**

[1.6语言文字](#24)

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

[1.7计量单位](#24)

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

[1.8踏勘现场](#24)

1.8.1招标人不组织，投标单位自行进行现场踏勘。投标单位应对工程现场和周围环境进行现场踏勘，以便编制投标文件。

1.8.2投标单位的任何人员为了踏勘现场而需要进入招标单位所管辖的场地时，需事先经招标单位同意。除由于招标单位的原因外，在现场踏勘中所发生的人员伤亡和财产损失应由投标单位自行负责。投标单位现场踏勘所发生的一切费用由投标单位负责。

1.8.3投标单位应充分重视和认真地考察现场，收集编制标书和签订合同所需的有关信息，一旦中标，应被认为考察结果已充分体现在投标书中。投标单位在中标后以不清楚现场而提出的增加费用或延长工期的申请将不获批准。

1.8.4对于招投标阶段，中标结果公布后，中标单位又以未踏勘现场，现场环境较复杂等理由，要求重新报价，导致最终合同无法签订的，中标单位应向招标方支付投标报价20%的赔偿金。

[1.9分包](#24)：本项目不允许违法分包并禁止转包。

[1.10响应和偏差](#25)

1.10.1投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。

1.10.2投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2.招标文件

2.1招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知及前附表；

（3）评标办法及评标标准；

（4）工程量清单及报价说明；

（5）招标文件格式；

（6）招标文件附件；

（7）施工合同；

（8）根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2招标文件的澄清

2.2.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有接受邀请的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足5日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2. 2.3投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3招标文件的修改

2.3.1招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。修改招标文件的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足5日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间5日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；若答复时间距投标截止时间不足3日的，将相应延长投标截止时间。

**3、**投标文件

3.1投标文件的组成：投标文件由资信标、技术标、经济标、投标电子文件（U盘形式）组成，应分别装订成册。

3.1.1投标文件内容：

（1）技术标内容见招标文件第五章投标文件格式。

（2）经济标内容见招标文件第五章投标文件格式。

（3）资信标内容见第一章招标公告要求及招标文件附件1：《资信标编制审查要求及格式》文件格式。

3.1.2、投标电子文件：为投标文件（资信标、技术标及经济标）正本电子文档，采用wps或microsoft word文档或Pdf文件格式。

3.2投标报价

3.2.1投标人应根据本招标文件规定自行测算投标报价费用并按第五章“投标文件格式”的要求进行报价。

3.2.2投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3招标人设有投标上限价 (招标控制价) 的，投标人的投标报价不得超过投标上限价 (招标控制价) ，投标上限价 (招标控制价)在投标人须知前附表中载明。

3.2.4投标报价方式见投标人须知前附表，每一项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.2.5投标人的投标报价，应是完成招标范围内已列明工作的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、风险费以及政策性文件规定费用等，不得以任何理由予以重复计算。

招标人规定的暂列金额等非竞争性项目明列了单价或合价的金额的，投标人应按照明列的单价或合价的金额报价。

3.2.6投标人一旦中标，投标人所报出的单价，在结算时将不得变更，除非发生专用合同条款中约定单价包含的风险范围以外的因素，中标投标文件列出的单价不发生改变。

3.2.7结算方法：详见合同条款。

3.2.8投标人可先到工地踏勘以充分了解工程场地和相关的周边环境情况以及任何其他足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或计划工期延长申请将不被批准。

3.2.9投标人在投标文件有关技术方案和要求中不得指定与工程建设项目有关的重要设备、材料的生产供应者，或者含有倾向或排斥特定生产供应者的内容。

3.3投标有效期

3.3.1除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为60天。

3.3.2在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4投标保证金：提交方式及时间见投标须知前附表。

3.5投标文件的编制

3.5.1投标文件应按第五章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.5.2投标文件应当对招标文件有关施工工期、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.5.3投标文件正本应用不褪色的材料书写或打印，招标文件提供的投标文件格式中规定须签字盖章处，均应由投标人的法定代表人或其委托代理人亲笔签字并加盖投标人单位公章。由委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除，否则，所有改动之处均应加盖单位公章或由投标人的法定代表人或其委托代理人亲笔签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.5.4投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。投标文件的副本可以是正本签字盖章后的复印件，但必须清晰明辨。

3.5.5投标文件的具体装订要求见投标人须知前附表规定。

**4、**投标

4.1投标文件的密封和标记

4.1.1投标人应当按照要求密封投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2投标文件的递交

4.2.1投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.3逾期送达的投标文件将予以拒收。

4.3投标文件的修改与撤回

4.3.1在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.5.3项的要求签字或盖章。

4.3.3修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5、开标

5.1开标（采用内部开标方式，投标方无需参加。若有述标需求，招标人另行通知）

5.1.1招标人将自行举行开标会议。

5.1.2投标文件有下列情况之一者将视为无效：

（1）投标截止期以后送达的投标文件；

（2）投标文件未按规定密封、标志；

（3）未按招标文件要求盖投标人公章和法定代表人印鉴或委托代理人印鉴的。

6、评标（详见第三章 评标办法）

7、中标

7.1确定中标人后，招标人将向中标人发出“中标通知书”。

7.2确定中标人后，招标人将及时通知其他投标人并退回投标保证金（无息）。因违反规定被没收的投标保证金不予退回。

7.3中标人的投标保证金，合同签订后将自动转为履约保证金（不足部分中标人补齐）。

7.4招标人对未中标人不作任何解释。

8、合同签订

8.1招标人与中标人在约定的时间和地点，根据《中华人民共和国民法典》的规定，依据招标、投标文件及其附件，双方签订施工合同。

8.2中标人在接到中标通知书后，在20天内如无正当理由拒绝签订合同的，将视其为违约，招标人有权取消其中标资格，重新确定中标人，其投标保证金将予以没收，并不再邀请参加我司组织的招标活动。

1. 其他

9.1招标人对本招标文件具有最终解释权

9.2本招标文件将作为合同的附件之一，与合同具有同等法律效力，如与合同存在冲突的，除双方另有约定外，以双方签署的合同为准。

# 第三章 评标办法

**1.采用综合评价法评标**

分别对技术标及经济标进行评分，其中经济标评分占比70%，技术模块评分占比30%，即综合评分=经济标评分\*80%+技术模块评分\*20%。

**2. 关于评标的说明：**

2.1 先对资格标进行评审，不合格者将失去中标机会。

2.2 技术标合格线为70分，得分不足则表示技术标不合格，将失去中标机会。此项目将要求投标单位项目经理或技术负责人赴现场进行述标，评委根据述标情况及投标文件进行打分评价。具体述标时间将由招标人另行通知。

2.3 资格标、技术标的评标标准，请在附件中查看。

**3. 经济标评分说明：**

经济标评分计算方式：S =100－（E－D0）/D0\*100。其中：E为投标人报价，D0为所有技术合格的投标单位的最低报价。

1. **关于对技术模块的优化建议说明：**

招标人接受投标单位对招标人所提供的图纸、设备、参数的优化建议，评标时招标人将会针对优化部分做出综合评估。但是需要投标人提供优化建议所对应的单独的方案、图纸、设备参数/说明等，请附在技术标之中（建议文件单独成册，并不得出现任何价格信息）。

# 第四章 工程量清单报价说明

请参见附件中经济模块文件包中的清单报价及说明

# 第五章 投标文件格式

封面格式

(项目名称）

**技术标**

**（正/副本）**

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**目 录**

一、施工部署

二、资源配置

三、风险管理

四、产品功能指标

五、服务响应

六、售货服务

七、其他材料

**请参考技术模块中的技术要求和评标标准，进行综合性的编制。**

封面格式

(项目名称）

**经济标**

**（正/副本）**

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**目 录**

**请参考经济模块中的要求和评标标准，进行综合性的编制。**

**一、诚信投标承诺书**

致：（建设单位名称）

本人以法定代表人的身份代表本单位郑重承诺：

一、本单位将遵循公开、公正和诚实信用的原则参加 (工程名称) 项目的投标。

二、本单位所提供的一切材料都是真实、有效、合法的，没有伪 (变) 造或虚假成份。

三、本单位近三年没有发生围标串标、严重违约、重大工程质量问题、重大安全生产事故以及贿赂等违法违规行为。

四、自觉维护招投标市场秩序，不以他人名义投标，不出借、转让、买卖、伪造企业或从业人员的资质证书、证照、业绩、获奖表彰等相关资信证明文件和印章，也不允许其他企业或个人以本单位名义投标。

五、依法公平竞争，不组织、不参与围标串标，不采取虚假或恶意投诉等不正当手段损害、侵犯招标人或其他投标人的正当权益。

六、保证参加投标的建造师没有在其他在建工程中担任项目施工负责人，如相关网站载明该建造师有在建工程信息，在资格审查资料中须提交建设单位出具的建造师变更手续或工程竣工验收报告。否则在资格审查时发现或中标后有投诉被查实，视为故意隐瞒事实、弄虚作假。

以上内容本人已仔细阅读，本单位如违反上述承诺内容，愿意接受行业主管部门的处理 (处罚) ，并承担以下后果：

1、取消本单位在本项目中的投标资格或中标资格；

2、本单位在本项目中的投标保证金不予退还；

3、暂停本单位一至三年内在本集团参加建设工程的投标资格。

投标人 (公章) ：

法定代表人 (签字) ：

年 月 日

二、投标函及投标函附录

(一) 投标函

**投 标 函**

**致：** (招标人名称)

在考察现场并充分研究 （工程名称） 招标文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）： 元

RMB￥： 元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。（具体详见已标价的工程量清单）

如果我方中标，我方保证在 年 月 日或按照合同约定的开工日期开始本工程的施工， 天（日历日）内竣工，并确保工程质量达到 标准。我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知。

随本投标函递交的投标偏离表和承诺函是本投标函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）： 元（￥： 元）。

在签署协议书之前，你方的中标通知连同本投标函，包括投标偏离表、承诺函，对双方具有约束力。

我方同意贵方并不一定必须接受收到的最低报价的投标价为中标价。

**投标人**（盖章）：

**法定代表人或委托代理人**（签字或盖章）**：**

**日期： 年 月 日**

（二）投标函附录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **条款内容** | **合同条款号** | **约定内容** | **备注** |
| 1 | 项目负责人（建造师） |  | 姓名： |  |
| 2 | 计划开工日期 |  | 年 月 日（暂定，实际以开工令为准） |  |
| 3 | 工期 |  | 个日历日 |  |
| 4 | 计划竣工日期 |  | 年 月 日 |  |
| 5 | 质量标准 |  | 合格 |  |
| 6 | 缺陷责任期 |  | 24个月 |  |
| 7 | 工程质量保修的约定 |  | 按合同约定 |  |
| 8 | 误期赔偿费 |  | 按合同约定 |  |
| 9 | 误期赔偿费最高限额 |  | 按合同约定 |  |
| 10 | 质量保证金扣留百分比 |  | 按合同约定 |  |
| 11 | 专用合同条款的其他内容 |  | 按合同约定 |  |
| 备注：1、投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写，本备注栏的内容可以删除以节省篇幅；  2、如招标人未公布计划开工日期，则该栏数据可不填，并默认开工日期以监理工程师签发的开工令日期为准。但工期承诺必须符合招标要求；  3、“质量标准”要求投标人明确填写施工质量目标（如合格，获评“建设工程优质奖”称号等），并满足招标文件规定的相关要求；  4、“缺陷责任期”、“误期赔偿费”、 “误期赔偿费最高限额”及“质量保证金扣留百分比”的数据请留意本招标文件第七章合同条款及格式中专用合同条款的相关内容；  5、“工程质量保修的约定”要求投标人明确填写是否接受本招标文件第七章合同条款及格式中附件1工程质量保修书的内容。如有更有利于招标人的承诺，可在满足招标要求的基础上按实际承诺填写；  6、“专用合同条款的其他内容” 要求投标人明确填写是否接受本招标文件第七章合同条款及格式中专用合同条款的其他内容。 | | | | |

投标人： （盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

(三) 承诺函

致： （招标人名称）

针对贵司本工程招标活动，我司郑重承诺如下：

1、在贵司通知我司为本工程中标单位后，贵公司有权自行将我方工程量清单中存在的不平衡报价调整至合理市场价格，我方接到通知后，将按照贵公司调整的工程量清单及价格执行；

2、最终清单报价后，除合同约定外，不因任何理由提出价格调整；

3、合同严格按照招标文件所附范本合同签订，不做调整，我方中标后，如我方不按期签订合同的，我方愿按招标文件相关规定承担责任；

4、我方明确本项承诺书不可撤销。

**投标人**（盖章）：

**法定代表人或委托代理人**（签字或盖章）**：**

**日期： 年 月 日**

**三、法定代表人身份证明**

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖单位章）

年 月 日

法人身份证正面

法人身份证反面

**四、授权委托书**

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托我单位 （姓名）身份证号： 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、修改 （工程名称） 施工投标文件和下文载明的其他事项，其法律后果由我方承担。

其他事项： 。

委托期限： 。

投标代理人手机： 。

投标人邮箱： 。

代理人无转委托权。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

年 月 日

法人代理人身份证正面

法人代理人身份证反面

**五、财务报告**

近三年的审计报告，近三年12月份的增值税纳税申报表的首页，近三年企业所得税纳税申报表的A100000号表。

**注：如在本招标项目的资格审核文件中已提供，则无需再次提供财务报告。**

**六、投标保证金**

（招标人名称） ：

鉴于我司 （投标人名称）（以下简称“投标人”）于 年 月 日参加 （项目名称）的投标，我司保证：在规定的投标截止时间提交有效投标文件，如我司在投标有效期内撤销或修改投标文件，或者在收到中标通知后无正当理由拒签合同或拒转为履约担保的，我司承担保证责任，我司提交的投标保证金将不予退回。

投标人名称： （盖单位章）

法定代表人或授权人： （签字或盖章）

地 址：

电 话：

年 月 日

**七、经济标（已标价工程量清单）**

投标人应遵照第二章“投标人须知”第3.2款及第五章 “工程量清单报价说明”的有关规定编制工程量清单报价。

本章所提供的工程量清单报价表的格式摘自国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）。投标人在应用未来、广联达、易达等相关的计价软件编制清单报价时，因软件差异所产生的细微格式偏差不作为否决投标条件，但招标人所提供的工程量清单的内容及相关计价标准和规范明确要求填报的内容不得缺失。

**注意：报价部分的工程量清单须提供可编辑版的电子文档，存储在U盘中随投标文件一起提交。**

**八、履约承诺书**

致： （招标人名称）

我单位在 (工程名称) 招标活动中，如有幸中标，在此郑重承诺：

1、我公司将严格按照在投标文件中填报的人员数量和资历，在收到中标通知书后立即报送符合要求的相关资料报招标人核查，经核查符合要求后立即组织进场完成本项工程，并根据工程的实际需要增派相关人员。

2、我公司将严格按照在投标文件中填报的施工机械及试验设备在收到中标通知书后立即组织进场，同时承诺，根据工程的实际需要增加设备。

3、我公司承诺并完全接受业主对本项目工程款项的监管。

4、我公司承诺，在工程的实施过程中，我们完全响应招标文件的所有条款，履行合同义务。质量检验标准绝不低于招标文件或国家及安徽省、马鞍山市地方强制性标准要求

5、我们完全响应和遵守招标文件集合同中规定的工程验收、计量、支付办法。

6、我公司承诺，在工程施工过程中，一定遵照投标文件中承诺的施工组织设计，精心设计、精心施工，确保工程质量、安全生产满足相关规定和要求，并保护环境，按业主要求的工期交工。

7、我公司承诺，在工程实施过程中，及时、足额发放所有的农民工工资及相关费用。 否则业主有权动用全部或部分农民工工资保证金用以发放农民工工资及相关费用。

8、我公司承诺，在工程实施过程中，严格按照有关的规定做好各项安全保障措施。否则业主有权为确保安全生产而动用部分或全部安全生产费另行委托其它单位实施安全保障措施。

9、我公司承诺，在工程实施过程中，严格按照有关的规定做好施工现场与周边的临时交通维护与疏导措施。

10、我公司承诺，在工程实施过程中，严格按照设计图纸及相关规范组织施工，并加强施工组织管理。如发生重大安全生产事故或重大工程质量事故，我方无条件承担全部法律责任。

若我公司在工程实施过程中违背上述承诺，则招标人有权取消我公司中标的资格或解 除合同，并有权对我公司处以经济处罚。

投标人名称： (盖章)

法定代表人或其授权签字人： (签名)

年 月 日

九、其他材料

此处提交招标文件规定以外，投标人认为需要提交的其他材料。

# 第六章 招标文件附件

招标文件附件1：资格审查文件包

招标文件附件2：技术模块文件包

招标文件附件3：经济模块文件包

招标文件附件4：合同模板

招标文件附件5：投标答疑汇总表

**注：招标文件说明书是单独文件，各类附件是作为其中支撑性文件，请全部下载查看。**

# 第七章 合同模板

（具体请见附件中的合同模板）